

2021 年度
南京市政务服务管理办公室
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

(1) 政务办机关

市政务办是市政府工作部门，为正局级，挂市行政审批局牌子。负责贯彻落实中央关于政务服务工作的方针政策和省委、市委的决策部署，主要职责是：

①贯彻落实中央、省、市有关行政审批服务、公共资源交易、政务服务热线等方面的方针政策、法律法规和决策部署，起草政务服务地方性法规、规章草案，拟定政务服务发展战略、发展规划和年度计划，建立和完善相关工作机制。

②负责全市政务服务综合管理。负责市区两级高频政务公共服务事项清单动态管理。会同相关部门做好对区（园区）行政审批局的业务指导、监督考核工作。协调、指导和监督市级部门按规定设立的政务服务窗口的规范化建设。

③负责全市“放管服”改革工作的统筹协调和组织实施。承担市政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室、市行政审批制度改革联席会议办公室的日常工作。协同推进审批服务便民化相关工作。组织、协调、督办全市重点项目代办服务工作。

④组织市级行政审批服务事项集中受理办理。负责综合协调、监督管理和指导服务进驻市政务服务大厅的市级各部门行政审批事项和公共服务事项的集中办理，并负责办理情况的督查、

督办和统计工作。

⑤负责全市“互联网+政务服务”工作，推进政务服务“一网、一门、一次”改革，统筹推进全市网上政务服务能力建设。落实全省政务服务平台一体化建设要求，推进三级政务服务事项网上办理，推进五级政务服务体系建设。

⑥负责全市政务数据归集应用，建设支撑政务服务的数据共享平台。

⑦负责全市公共资源交易管理监督工作，推进公共资源交易改革。承担市公共资源交易管理委员会日常工作，制定和实施公共资源交易规范性制度。

⑧负责市“12345”政务热线的管理、协调、督办和绩效考评等工作。负责“政风热线”相关工作。

⑨完成市委、市政府交办的其他任务。

⑩职能转变。按照市委、市政府部署要求，做好市级部门的有关行政许可、审批服务协调推进、政务数据归集应用等职责的整合工作，促进线上线下高度融合，提升审批服务水平，为打造最优营商环境提供良好的政务服务环境。

（2）直属单位

①市公共资源交易中心

负责为各类公共资源交易活动提供场所、设施服务；负责全市公共资源交易公共服务平台系统和电子专业交易系统的建设、运营、维护和管理；负责收集、存储和发布各类公共资源交易信息，为公共资源交易各方主体提供政策法规、企业、专业人员等

信息咨询服务；负责根据公共资源交易目录受理核验进场交易的市场主体资格和交易项目资料；承担公共资源交易各类保证金的代收代退工作，按照政策规定收取综合服务费；负责见证公共资源现场交易活动，维护交易活动秩序，整理、保存相关文本文书、电子介质等交易资料；负责依法组织实施政府采购业务；负责监控交易现场的违法违规行为，协助有关监管部门调查处理；承办市委市政府交办的其他工作。

②市 12345 政务热线服务中心

主要承担市“12345”政务热线的建设、运行、管理工作。

③市投资建设代办服务中心

辅导投资方准备各种申报材料、代理投资方在必需的环节申报材料并协调各审批环节按时限办结审批；为在宁海外人才企业办理政务服务事项提供政策咨询、申报指导、协调推进和帮办代办服务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括综合处、规划与宣传处、行政审批制度改革处、审批服务管理处、公共资源交易管理处、政务热线管理处、监督考核处、信息技术处、机关党委（人事处）。本部门下属单位包括：南京市公共资源交易中心、南京市 12345 政务热线服务中心、南京市投资建设代办服务中心。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 4 家，具体包括：南京市政务服务管理办公室（本级）、南京市公共资源交易中心、南京市 12345 政务热线

服务中心、南京市投资建设代办服务中心。

三、2021 年度主要工作完成情况

1. 稳步推动我市“放管服”改革向纵深发展

一是高起点谋划。印发全市深化“放管服”改革工作要点，组织召开“放管服”改革工作推进会，围绕“放、管、服、保”四个方面纵深推进全市“放管服”改革。研究推进市级行政权力事项精准赋权，起草《市政府关于取消、承接和下放一批行政权力事项的决定》，梳理市级拟下放区级行政权力事项 33 项。清理行政审批中介服务事项，涉及 13 个市级部门、52 项行政审批中介服务事项。扎实推进“六稳”“六保”工作落细落实，印发责任清单。二是高质量落实。深化“一件事”改革。印发南京市人才服务“一件事”改革实施方案和南京市新生儿出生“一件事”改革实施方案。推动市委宣传部开设电影院行政审批服务“一件事”改革工作。推动南京都市圈政务服务区域通办，牵头签订战略合作协议，61 项事项实现都市圈通办，在江苏政务服务网南京旗舰店开辟“跨省通办”、“南京都市圈通办”专栏。探索“证照分离”改革，按照直接取消审批、审批改为备案、实行告知承诺、优化审批服务等四种方式实施改革。三是高标准督查。按照市领导要求，对全市“放管服”改革开展“一月一督查”活动主动监督，持续深入排查并破除制约企业群众办事创业的痛点堵点，努力建设人民满意的服务型政府。印发南京市政务服务监督员工作制度，调动发挥第三方监督力量，在全市范围内聘请 50 名人大代表、政协委员政务服务监督员。

2. 大力开展惠企政策直达和减证便民工作

一是围绕工作中心，推进惠企政策直达。将建立惠企政策直达工作平台作为全年工作的“牛鼻子”牢牢抓在手里。会同市财政局制定《南京市建设惠企政策直达平台工作方案》，明确惠企政策直达工作三年目标。结合方案中的工作内容和要求，启动开展工作试点，组建工作专班。确立联席会议制度，进一步加强惠企政策直达工作的组织领导。收集梳理市区两级惠企政策清单，开展政策事项化转换。截至 2021 年底，“宁企通”惠企综合服务平台已上线试运行，汇聚各类信息数据 150 万条，市区两级上线政策 144 条。二是积极回应群众企盼，大力推进减证便民。制定印发《深化“办事减负、减证便民”工作实施方案》，广泛动员部署。开展全市“办事减负减证便民”工作部署培训，在各部门的支持下，2021 年 7 月 23 号已公布我市第一批“办事减材料”事项目录清单，涉及 11 个部门 47 个事项，减少了 81 个要件材料。2021 年 11 月 5 日公布我市第二批“办事减材料”事项目录清单，涉及 9 个部门 20 个事项，减少了 33 个要件材料，予以公布并接受社会监督。将减证便民工作纳入日常监督考核和年度“放管服”考核，倒逼此项工作取得实效。三是瞄准全国标杆，牵头营商环境政务服务指标提升和宁满意政策评估。对标找差形成营商环境评价任务清单和问题清单，确定赶超目标，积极备战。配合市政府研究室和市委党校制定“宁满意”评估方案、评估指标体系设计、调查问卷内容设计。协助组织召开宁满意工作座谈会，高质量完成“宁满意”政策评估自评报告。不断夯实政务服务事

项基础。落实全省“四级 N 同”事项标准化要求，确保我市办事指南的完整度准确度双 100%。围绕全国一体化政务服务能力评估及营商环境评价工作，推动事项相关指标的稳步提升。

3. 全方位提升政务服务体系融合

一是建设服务和保障体系。构建政务服务公共支撑保障、政务服务数据共享服务、移动政务服务、政务服务标准规范、一体化平台安全保障六个服务和保障体系，有力支撑全面实现“一网通办”，显著提升市政务服务平台作为全市一体化政务服务平台枢纽能力。依托省、市一体化在线政务服务平台、电子证照系统，推动电子证照数据在电子证照库的 100%归集、集中管理和统一服务，实现电子证照与实体证照同步制发。截至 2021 年底已制作 49 个市级单位证照模板 257 张，可共享证照种类达 64 种，通过办件并生成符合国家标准电子证照 368462 张；市级 30 家部门共制作 296 枚印章并上传省电子验章平台，市各部门通过市一体化政务服务平台统一电子印章系统对电子材料进行盖章 782192 次。目前居住证、结婚证、居民身份证等，覆盖群众与企业日常生产生活所需常用证照均已能共享使用，住房公积金贷款、道路运输经营许可证办理等场景实现了结婚证、房产证、营业执照等电子证照的共享调用。以江苏政务服务 APP 为载体，积极整合全市政务服务、公共服务、便民服务资源向移动端集成，推动了“智慧公证”、“南京公安”和“健康南”两项集合型应用在江苏政务服务 APP 上线，实现了在线公证、尊老金在线申请、机动车服务、出入境、户政、健康查询等 17 个类别的便民服务高频事

项的“全程网办”。二是对标重点城市，牵头网上政务服务能力评估。坚持对标找差，认真研究上一年度评估报告，逐项分析评估指标各城市得分情况，对标深圳、广州、杭州政务服务现状，动态监测先进城市网上政务服务能力，明确工作重点，细化分解、强化培训、定期通报、督促整改，对于问题较多的部门采取现场会办的方式，集中指导整改，协同联动，做好迎评准备。三是强化网络赋能，“互联网+监管”亮点突出。坚持放管结合，依托市“互联网+监管”平台逐步建立常态化监管数据归集共享机制。在栖霞区开展试点，以“综合执法”和“批管同步”改革为基础，构建区“互联网+监管”系统，建立审批、监管数据推送反馈制度，形成跨部门、跨层级综合监管机制，截至 2021 年底监管数据中心共计上报巡查案件 41 余万条，日均 1000 余条。建立跨部门综合监管运行机制，推进监管行为协同、违法线索互联、监管标准互融、处理结果互认，应急领域“181”信息化平台，实时汇集 20 余家安委会成员单位和 1.6 万家重点企业监管数据，有力提升监管智能化、规范化、协同化水平。

4. 切实提升基层政务服务水平

一是建设一刻钟政务服务圈，系统规范推进基层服务基础运行。开展“政银合作”试点，在南京建行网点上线 60 个政务服务事项和应用。全市实现 144 个 24 小时自助办理点对外服务，610 台各类自助设备投入使用，11 项高频热点业务与马鞍山市跨省自助通办，14 个部门 101 个事项实现在一台综合自助设备自助办理。二是以规范化建设为重点，促进全市政务服务水平整体提

升。制定全市政务服务系统窗口服务规范。加强各级中心建设建设交流，每月召开全市政务服务中心建设现场会。研发建设实用、权威、精准的政务服务地图。推进分中心一体化管理，取消交通四个现场办理点，实现普货车辆自动年审、免申即享，推进车购税全部业务下沉、通办、就近办。三是以监督考评为抓手，多渠道推动服务效能提升。完善考评机制，优化考评效能，切实发挥考评对一件事改革、减证便民、事项四端融合办理等重点工作的推动作用。对好差评系统功能进行升级，强化差评处置，推动公安民意 110、人社补贴类业务、不动产登记不涉税业务等纳入全市“好差评”库，强化以评促改促优。

5. 持续深化公共资源交易平台整合共享

一是制度规则建立健全。建立市公共资源交易联席会议制度，充分发挥市公管委作用，强调协同协作，凝聚各部门力量。制定公共资源交易监管权力和责任清单，进一步厘清各部门职责边界，确定各部门权责内容，提升监管效能。加强评标专家异常评审行为管理，进一步提升对异常评审行为的协同管理水平。进一步完善交易管理联动机制，为加强监管、防范风险提供支撑，提升我市公共资源交易监管水平。出台招标投标负面清单便于各类主体对照遵守、监管部门高效监管。二是项目保障有力有序。完成宁句城际轨道、栖霞区红枫片区保障性住房等重点项目 150 个，完成铁路项目 194 宗、271.93 亿元。坚持常态防控与应急处置相结合，疫情期间交易活动不停摆、交易服务不断档。2021 年 1-10 月，完成各类公共资源交易项目 5004 宗，交易额 3886.32 亿

元。三是积极参与跨域交易。为国家发改委代拟《关于推动长三角区域公共资源交易一体化发展指导意见（征求意见稿）》，获充分肯定。支援西藏自治区建成公共资源交易平台。四是持续优化营商环境。形成《工程建设项目“不见面”开标工作规范》，规范各类市场主体参与开标活动行为，制定《国有企业增资业务细则》《国有资产转让业务细则》，进一步规范产权交易行为。形成政府采购证照清单，维护公平竞争市场秩序。扩大“零提供”覆盖面，对接全国公共资源交易平台等 5 个平台，实现营业执照等 7 项证照材料实时获取。在省内率先推行政府采购信用承诺制，供应商以承诺函或声明函替代所有的资格证明材料，为企业减负。发挥惠企政策导向作用，推进政府采购意向、采购合同公开，提高采购活动透明度。五是智慧交易实现新突破。开通运行“阳光四季”一体化智慧云平台，推动公共资源交易数字化、智能化，国家发改委法规司和省政务办主要领导参加开通仪式并予以肯定。“晶项链”服务平台完成房建市政类项目公开招标试点项目全流程贯通。“阳光指数”课题研究工作顺利完成市社科基金结项。《公共资源交易项目信息和市场主体信息零提供》入选全国招标投标领域 30 项创新成果，《打造“阳光四季”一体化智慧云平台》入选全国公共资源交易平台整合共享改革示范案例。六是“不见面交易”扩面提质。发布《南京市公共资源“不见面交易”事项清单 2.0》；升级“e 路阳光”、政府采购交易系统，交通、地铁施工等 5 个专业实现全流程电子化交易；上线“南京智能开标大厅”4.0，地铁施工、交通项目加入不见面开标

行列；在产权项目中试点国有资产转让采用网络拍卖方式处置；电子档案管理系统试运行。“不见面交易”被列入全市优化营商环境 100 条，《公共资源“不见面”交易铸成营商环境标杆城市》入选南京市深化“放管服”改革推动高质量发展优秀案例。

6. 不断擦亮 12345 政务服务“总客服”品牌

一是深化“先解决问题再说”机制。坚持“到问题现场解决问题”，推动江北新区、各区建立相应工作机制，着力解决基层办理疑难复杂诉求压力。坚持部门领导带班接听热线制度，接听市民来电 371 件，其中在线答复 305 件，在线解答率 82.21%。二是疫情防控担使命。面对激增数倍的疫情话务量，热线启动一级应急预案，组建江苏电信话务外援团队，扩充 600 个座席，新增“疫情诉求专席”、“远程异地云座席”、“心理咨询专席”，落实疫情信息联动、疫情工单处置专班，疫情日报、专报、机器人智能客服四项举措，推进疫情诉求受办理提质增效。三是热线归并求实效。打造“一个号码受理、一个标准服务、一个系统运行、一个考核监督”的“四统一”12345 热线平台。完成 9 条热线先行试点和未成年保护热线、“创新名城”热线和英语服务专席的设置，制定热线归并工作方案。四是利企惠企专业化。深化“一企来”企业服务，不断加强“专席、专库、专员、一平台”建设，共受理企业诉求 76812 件。在全国政务热线服务质量评估中，获得“服务企业优秀单位”称号。2021 年，12345 热线服务量达 320.15 万个，同比上升 39.16%，其中电话渠道 220.06 万个，同比上升 23.69%；多渠道服务总量约 100.09 万件，同比上升

91.93%。热线中心先后获得“全市抗击新冠肺炎疫情先进集体”、“南京市先进基层党组织”“南京市五四红旗团（总）支部”、“2019-2020 年‘法治南京’建设示范单位”称号。

7. 积极打造全国领先的帮代办服务平台

一是代办服务体系更加完善，服务能力不断提高。全市“二级机构，三级服务”代办体系更加完善，制定出台《全市重大项目代办服务工作实施方案》，建立《全市重大投资建设项目审批服务协调会议制度》，新版《全市代办服务工作考评细则》投入使用。截至 2021 年底，全市各级代办中心累计服务项目 17000 余项，提供代办服务 2000 余次，开展 34 个重大项目全周期代办服务试点工作。二是代办服务方式更加高效，服务成效不断提升。推行“数字代办”，运用信息化技术强化代办服务管理，实现全市代办服务日志管理、代办考核、数据统计全程数字化。推行“接力代办”，实现代办项目在市、区（园区）、街不同层级间的无缝衔接。推行“全程代办”，聚焦市级重大项目服务，制定重大项目代办服务清单，开展重大项目全周期代办服务试点。三是深化工程审批制度改革，系统平台不断升级。建成工程建设项目审批管理系统 3.0 版，实现我市工程建设项目审批全过程“一站式”网上办理。建成工程建设项目审批“全周期监管平台”，实现工程建设项目全过程、可视化效能监管。截至 2021 年底，平台内运行项目 10800 余项，各类办件共计 23300 余件，有效保障我市工程建设项目审批制度改革各项措施落地实施，平台得到住建部第三方评估组的好评。四是中介服务平台全面推广，选取方式

不断丰富。全面优化升级全市网上“中介超市”服务平台，实现中介服务“一网展示、自主发布、竞争择优”，开展“中介超市”服务比选规则课题研究，2021 年平台入选省住建厅全省工程审批制度改革重点研究任务和推广平台。截至 2021 年底，平台上线中介服务事项 20 余项，入驻中介服务机构 600 余家，270 个项目通过平台完成中介机构选取。

8. 着力加强政务服务系统干部队伍建设

一是提升“听党话、跟党走”的政治能力。始终注重发挥办党组核心领导作用，把“两个维护”作为全办政治建设的重中之重，认真开好年度民主生活会，落实领导干部双重组织生活和重大事项请示报告等制度，积极营造良好政治生态。助力把准政务服务改革发展方向。二是筑牢“悟思想、聚伟力”的坚实根基。在党史学习教育中，联系实际开展“四个一”活动（党史知识竞赛、专题党课、“两优一先”表彰活动、专题报告会），鼓励党员干部撰写心得体会和学教情况，市委学教办简报用稿 12 期（数量位居全市前列）。三是扛起“优服务、办实事”的光荣使命。牵头与省政务办建立的常态化沟通交流机制，我办 9 个为群众办市级重点实事项目中，“构建一刻钟政务服务圈”被确定为省级重点实事项目（全市仅 2 个）。“政务先锋”党员服务队以实际行动践行“两在两同建新功”。四是树牢“重实干、凭实绩”的用人导向。坚持“注重一线、注重基层、注重实绩”，用好中组部公务员绩效考核试点契机，创新建立绩效管理体系，着力打造一支懂基层、能力强、肯干事、作风硬、品行端的政务服务干部

队伍。五是营造“风更清、气更正”的良好生态。充分发挥机关纪委执纪监督作用，建章立制、着眼长远，不断推动全面从严治党纵深发展。全面协助派驻纪检监察组工作，用好监督执纪“四种形态”，将廉政谈话贯穿干部选拔、任用、监督全过程。

在看到成绩的同时，我们也清醒地意识到，政务服务工作仍存在很多不足和短板：与市委市政府的要求——打造具有全球影响力的品牌相比，还有较大差距；与上海、深圳、杭州等先进地区相比，南京在改革创新力度、信息技术支撑、制度流程再造等方面还很薄弱；最关键的是与广大企业群众的需求相比，还存在较大差距，如困扰企业群众的“办证多、办事难”现象仍然大量存在，群众办事“多头跑、重复跑、跨地跑”问题仍然层出不穷，给企业群众带来诸多不便；数据孤岛、数据烟囱的现象还普遍存在，成为简政放权、放管结合、优化服务的“绊脚石”。

第二部分
南京市政务服务管理办公室
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	9,826.45	一、一般公共服务支出	17,865.95
二、政府性基金预算财政拨款收入	239.70	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	2,684.48	五、教育支出	
六、经营收入	6,194.76	六、科学技术支出	1,784.21
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	1,429.85	八、社会保障和就业支出	790.90
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	239.70
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	1,621.91
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	20,375.24	本年支出合计	22,302.67
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	2,565.48	年末结转和结余	638.05
总计	22,940.72	总计	22,940.72

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		20,375.24	10,066.15			2,684.48	6,194.76		1,429.85
201	一般公共服务支出	17,122.35	6,817.37			2,684.48	6,194.76		1,425.74
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	17,122.35	6,817.37			2,684.48	6,194.76		1,425.74
2010301	行政运行	2,096.65	1,724.08						372.57
2010302	一般行政管理事务	3,070.18	1,167.34			855.16			1,047.68
2010350	事业运行	10,969.78	3,430.87			1,338.66	6,194.76		5.49
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	985.74	495.07			490.66			
206	科学技术支出	771.34	771.34						
20699	其他科学技术支出	771.34	771.34						
2069999	其他科学技术支出	771.34	771.34						
208	社会保障和就业支出	618.09	618.09						
20805	行政事业单位养老支出	618.09	618.09						
2080501	行政单位离退休	6.28	6.28						
2080502	事业单位离退休	24.42	24.42						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	387.88	387.88						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	192.79	192.79						
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	6.72	6.72						

212	城乡社区支出	239.70	239.70						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	239.70	239.70						
2120803	城市建设支出	239.70	239.70						
221	住房保障支出	1,623.76	1,619.65						4.11
22102	住房改革支出	1,623.76	1,619.65						4.11
2210201	住房公积金	473.17	473.17						
2210202	提租补贴	1,146.48	1,146.48						
2210203	购房补贴	4.11							4.11

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		22,302.67	9,336.76	6,771.15		6,194.76	
201	一般公共服务支出	17,865.95	6,923.95	4,747.24		6,194.76	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	17,865.95	6,923.95	4,747.24		6,194.76	
2010301	行政运行	2,144.66	2,112.29	32.37			
2010302	一般行政管理事务	3,577.81		3,577.81			
2010350	事业运行	11,006.42	4,811.66			6,194.76	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1,137.06		1,137.06			
206	科学技术支出	1,784.21		1,784.21			
20699	其他科学技术支出	1,784.21		1,784.21			
2069999	其他科学技术支出	1,784.21		1,784.21			
208	社会保障和就业支出	790.90	790.90				
20805	行政事业单位养老支出	790.90	790.90				
2080501	行政单位离退休	6.28	6.28				
2080502	事业单位离退休	24.42	24.42				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	493.03	493.03				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	260.45	260.45				
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	6.72	6.72				

212	城乡社区支出	239.70		239.70			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	239.70		239.70			
2120803	城市建设支出	239.70		239.70			
221	住房保障支出	1,621.91	1,621.91				
22102	住房改革支出	1,621.91	1,621.91				
2210201	住房公积金	471.32	471.32				
2210202	提租补贴	1,146.48	1,146.48				
2210203	购房补贴	4.11	4.11				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	9,826.45	一、一般公共服务支出	7,445.76	7,445.76		
二、政府性基金预算财政拨款收入	239.70	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出	1,784.21	1,784.21		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	790.90	790.90		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	239.70		239.70	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	1,617.81	1,617.81		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	10,066.15	本年支出合计	11,878.38	11,638.68	239.70	
年初财政拨款结转和结余	1,852.34	年末财政拨款结转和结余	40.11	40.11		
一、一般公共预算财政拨款	1,852.34					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	11,918.49	总计	11,918.49	11,678.79	239.70	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		11,878.38	7,622.89	4,255.49
201	一般公共服务支出	7,445.76	5,214.18	2,231.58
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7,445.76	5,214.18	2,231.58
2010301	行政运行	1,776.18	1,746.18	30.00
2010302	一般行政管理事务	1,674.96		1,674.96
2010350	事业运行	3,468.00	3,468.00	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	526.62		526.62
206	科学技术支出	1,784.21		1,784.21
20699	其他科学技术支出	1,784.21		1,784.21
2069999	其他科学技术支出	1,784.21		1,784.21
208	社会保障和就业支出	790.90	790.90	
20805	行政事业单位养老支出	790.90	790.90	
2080501	行政单位离退休	6.28	6.28	
2080502	事业单位离退休	24.42	24.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	493.03	493.03	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	260.45	260.45	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	6.72	6.72	
212	城乡社区支出	239.70		239.70

21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	239.70		239.70
2120803	城市建设支出	239.70		239.70
221	住房保障支出	1,617.81	1,617.81	
22102	住房改革支出	1,617.81	1,617.81	
2210201	住房公积金	471.32	471.32	
2210202	提租补贴	1,146.49	1,146.49	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	7,622.89	7,335.88	287.01
301	工资福利支出	7,245.54	7,245.54	
30101	基本工资	788.75	788.75	
30102	津贴补贴	1,822.72	1,822.72	
30103	奖金	480.88	480.88	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	1,192.87	1,192.87	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	493.03	493.03	
30109	职业年金缴费	267.17	267.17	
30110	职工基本医疗保险缴费	156.91	156.91	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	24.37	24.37	
30113	住房公积金	471.32	471.32	
30114	医疗费	44.70	44.70	
30199	其他工资福利支出	1,502.82	1,502.82	
302	商品和服务支出	287.01		287.01
30201	办公费	42.47		42.47
30202	印刷费	8.62		8.62
30203	咨询费	0.28		0.28
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	13.93		13.93
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	35.96		35.96
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	4.06		4.06
30214	租赁费			

30215	会议费	2.65		2.65
30216	培训费	11.20		11.20
30217	公务接待费	2.77		2.77
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.83		0.83
30227	委托业务费	0.48		0.48
30228	工会经费	52.34		52.34
30229	福利费	3.00		3.00
30231	公务用车运行维护费	3.83		3.83
30239	其他交通费用	64.04		64.04
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	40.55		40.55
303	对个人和家庭的补助	90.34	90.34	
30301	离休费			
30302	退休费	50.71	50.71	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	20.31	20.31	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	11.50	11.50	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	7.82	7.82	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		11,638.68	7,622.89	4,015.79
201	一般公共服务支出	7,445.76	5,214.18	2,231.58
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7,445.76	5,214.18	2,231.58
2010301	行政运行	1,776.18	1,746.18	30.00
2010302	一般行政管理事务	1,674.96		1,674.96
2010350	事业运行	3,468.00	3,468.00	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	526.62		526.62
206	科学技术支出	1,784.21		1,784.21
20699	其他科学技术支出	1,784.21		1,784.21
2069999	其他科学技术支出	1,784.21		1,784.21
208	社会保障和就业支出	790.90	790.90	
20805	行政事业单位养老支出	790.90	790.90	
2080501	行政单位离退休	6.28	6.28	
2080502	事业单位离退休	24.42	24.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	493.03	493.03	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	260.45	260.45	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	6.72	6.72	
221	住房保障支出	1,617.81	1,617.81	
22102	住房改革支出	1,617.81	1,617.81	
2210201	住房公积金	471.32	471.32	
2210202	提租补贴	1,146.49	1,146.49	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	7,622.89	7,335.88	287.01
301	工资福利支出	7,245.54	7,245.54	
30101	基本工资	788.75	788.75	
30102	津贴补贴	1,822.72	1,822.72	
30103	奖金	480.88	480.88	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	1,192.87	1,192.87	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	493.03	493.03	
30109	职业年金缴费	267.17	267.17	
30110	职工基本医疗保险缴费	156.91	156.91	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	24.37	24.37	
30113	住房公积金	471.32	471.32	
30114	医疗费	44.70	44.70	
30199	其他工资福利支出	1,502.82	1,502.82	
302	商品和服务支出	287.01		287.01
30201	办公费	42.47		42.47
30202	印刷费	8.62		8.62
30203	咨询费	0.28		0.28
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	13.93		13.93
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	35.96		35.96
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	4.06		4.06
30214	租赁费			
30215	会议费	2.65		2.65
30216	培训费	11.20		11.20

30217	公务接待费	2.77		2.77
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.83		0.83
30227	委托业务费	0.48		0.48
30228	工会经费	52.34		52.34
30229	福利费	3.00		3.00
30231	公务用车运行维护费	3.83		3.83
30239	其他交通费用	64.04		64.04
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	40.55		40.55
303	对个人和家庭的补助	90.34	90.34	
30301	离休费			
30302	退休费	50.71	50.71	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	20.31	20.31	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	11.50	11.50	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	7.82	7.82	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
20.85	0.00	14.08	0.00	14.08	6.77	8.46	62.41	6.60	0.00	3.83	0.00	3.83	2.77	2.65	46.81

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	4
国内公务接待批次(个)	23	国内公务接待人次(人)	260
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	3	参加会议人次(人)	162
组织培训次数(个)	34	参加培训人次(人)	2,231

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计		239.70		239.70
212	城乡社区支出	239.70		239.70
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	239.70		239.70
2120803	城市建设支出	239.70		239.70

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		163.34
302	商品和服务支出	163.34
30201	办公费	13.72
30202	印刷费	4.63
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	6.34
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	16.13
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.03
30214	租赁费	
30215	会议费	2.65
30216	培训费	2.47
30217	公务接待费	1.09
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.68
30227	委托业务费	
30228	工会经费	18.56
30229	福利费	2.80
30231	公务用车运行维护费	2.78
30239	其他交通费用	61.46
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	30.00
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南京市政务服务管理办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	4,588.42
（一）政府采购货物支出	703.73
（二）政府采购工程支出	9.55
（三）政府采购服务支出	3,875.14
二、政府采购授予中小企业合同金额	1,515.89
其中：授予小微企业合同金额	500.05

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 22,940.72 万元。与上年相比，收、支总计各增加 1,131.6 万元，增长 5.19%。其中：

（一）收入决算总计 22,940.72 万元。包括：

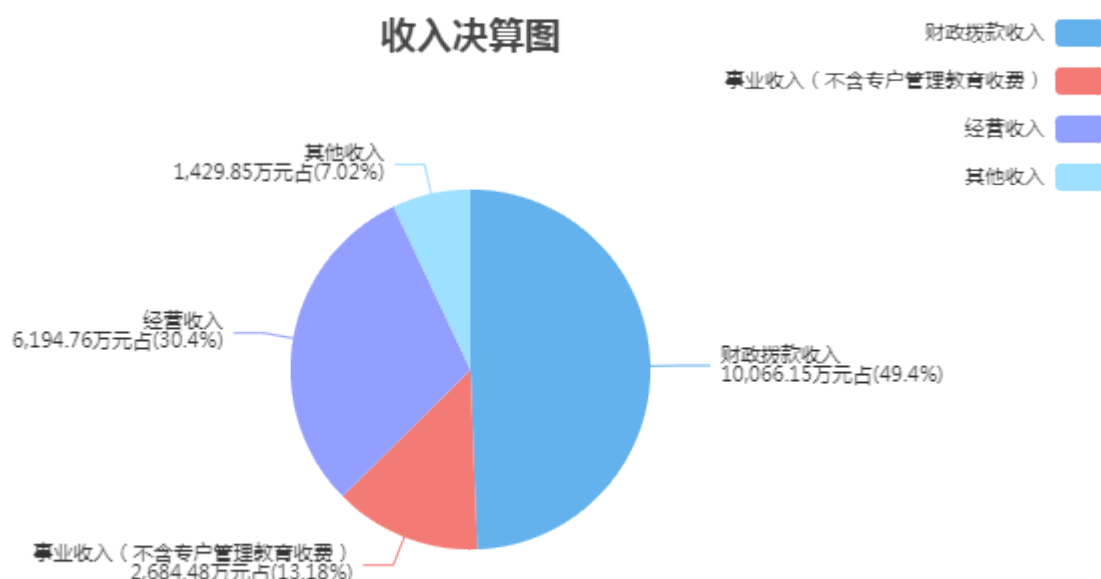
1. 本年收入决算合计 20,375.24 万元。与上年相比，减少 47.93 万元，减少 0.23%，变动原因：基本支出收入减少。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 2,565.48 万元。与上年相比，增加 1,179.53 万元，增长 85.11%，变动原因：2020 年度结转至 2021 年度的项目经费增加。

（二）支出决算总计 22,940.72 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 22,302.67 万元。与上年相比，增加 3,120.86 万元，增长 16.27%，变动原因：2021 年度新增“宁企通”惠企综合服务平台项目等增加了经费支出。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 638.05 万元。结转和结余事项：主要是代收的窗口公用经费结转至下年使用。与上年相比，减少 1,989.26 万元，减少 75.71%，变动原因：根据财政要求所有未支付完成的财政经费年底全部收回不再结转下年使用。

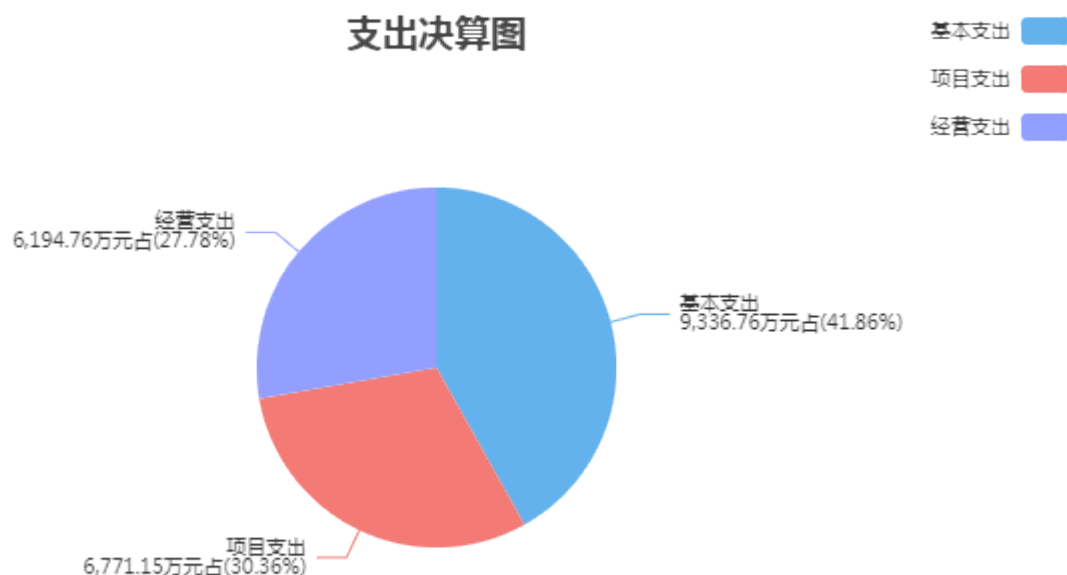
二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 20,375.24 万元，其中：财政拨款收入 10,066.15 万元，占 49.4%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）2,684.48 万元，占 13.18%；经营收入 6,194.76 万元，占 30.4%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 1,429.85 万元，占 7.02%。



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 22,302.67 万元，其中：基本支出 9,336.76 万元，占 41.86%；项目支出 6,771.15 万元，占 30.36%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 6,194.76 万元，占 27.78%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 11,918.49 万元。与上年相比，收、支总计各增加 2,395.78 万元，增长 25.16%，变动原因：增人增资、年度绩效考核、应休未休假补贴、社保基数调整等原因增加了基本支出经费，追加“互联网+政务服务”门户网站平台软件开发尾款及监理项目、宁满意工程等项目经费。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 11,878.38 万元，占本年支出

合计的 53.26%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 8,725.98 万元相比，完成年初预算的 136.13%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 1,524.79 万元，支出决算 1,776.18 万元，完成年初预算的 116.49%。决算数与年初预算数的差异原因：政务办机关本级增人增资、社保基数调整追加了人员经费。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 1,329.94 万元，支出决算 1,674.96 万元，完成年初预算的 125.94%。决算数与年初预算数的差异原因：年度执行过程中使用了上年结转的项目经费。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 3,275.89 万元，支出决算 3,468 万元，完成年初预算的 105.86%。决算数与年初预算数的差异原因：所属事业单位增人增资、社保基数调整追加了人员经费。

4. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 505.03 万元，支出决算 526.62 万元，完成年初预算的 104.27%。决算数与年初预算数的差异原因：所属事业单位项目经费支出包含了上年结转的项目经费。

（二）科学技术支出（类）

其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初

预算 0 万元，支出决算 1,784.21 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：年度执行过程中追加了南京市政务服务“宁满意”工程建设（一期）项目、南京市“互联网+监管”系统建设项目等项目建设经费。

（三）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 6.28 万元，支出决算 6.28 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 25.3 万元，支出决算 24.42 万元，完成年初预算的 96.52%。决算数与年初预算数的差异原因：所属事业单位退休人员公用经费未全部支出。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 311.37 万元，支出决算 493.03 万元，完成年初预算的 158.34%。决算数与年初预算数的差异原因：单位基本养老保险缴费基数调整以及清算以前年度人员养老保险并补缴。

4. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 155.68 万元，支出决算 260.45 万元，完成年初预算的 167.3%。决算数与年初预算数的差异原因：单位职业年金缴费基数调整以及清算以前年度人员职业年

金并补缴。

5. 行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）。年初预算 0 万元，支出决算 6.72 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：增人增资追加职业年金的补助。

（四）城乡社区支出（类）

国有土地使用权出让收入安排的支出（款）城市建设支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 239.7 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：追加工程建设项目审批管理系统的项目进度款。

（五）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 462.69 万元，支出决算 471.32 万元，完成年初预算的 101.87%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调进调出变动增加了住房公积金支出。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 1,129.01 万元，支出决算 1,146.49 万元，完成年初预算的 101.55%。决算数与年初预算数的差异原因：人员调进调出变动增加了逐月住房补贴支出。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 7,622.89 万元，其中：

（一）人员经费 7,335.88 万元。主要包括：基本工资、津

贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 287.01 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 11,638.68 万元。与上年相比，增加 4,030.05 万元，增长 52.97%，变动原因：增人增资、年度绩效考核、应休未休假补贴、社保基数调整等原因增加了基本支出经费，追加“互联网+政务服务”门户网站平台软件开发尾款及监理项目等项目经费。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 7,622.89 万元，其中：

（一）人员经费 7,335.88 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 287.01 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 6.6 万元。与上年相比，减少 3.87 万元，变动原因：一是车辆运行保障平稳，管理规范，未发生大型维修事项，二是受疫情影响接待来访考察交流的团队批次人次与往年相比大幅下降。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 3.83 万元，占“三公”经费的 58.03%；公务接待费支出 2.77 万元，占“三公”经费的 41.97%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 14.08 万元，支出决算 3.83 万元，完成预算的 27.2%，决算数与预算数的差异原因：车辆运行保障平稳，管理规范，未发生大型维修事项。其中：

(1) 公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 3.83 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 4 辆。

3. 公务接待费支出预算 6.77 万元，支出决算 2.77 万元，完成预算的 40.92%，决算数与预算数的差异原因：受疫情影响，来访考察交流的团队批次人次与往年相比大幅下降。其中：国内公务接待支出 2.77 万元，接待 23 批次，260 人次，开支内容：主要用于接待餐费；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 8.46 万元，支出决算 2.65 万元，完成预算的 31.32%，决算数与预算数的差异原因：因疫情原因原计划会议未召开。2021 年度全年召开会议 3 个，参加会议 162 人次，开支内容：场地租用费、就餐费、资料费、保障会议用茶叶、水等。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 62.41 万元，支出决算 46.81 万元，完成预算的 75%，决算数与预算数的

差异原因：受疫情影响，本年有部分年初计划的培训活动未开展。2021 年度全年组织培训 34 个，组织培训 2231 人次，开支内容：培训人员的住宿费、就餐费、场地租用费、交通费、师资费、其他费用。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 239.7 万元。与上年相比，增加 239.7 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：年中追加“工程建设项目审批管理系统”项目其经费来源是政府性基金。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 163.34 万元。与上年相比，增加 2.86 万元，增长 1.78%，变动原因：政务办机关本级人员变动。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 4,588.42 万元，其中：政府采购货物支出 703.73 万元、政府采购工程支出 9.55 万元、政府采购服务支出 3,875.14 万元。政府采购授予中小企业合同金额 1,515.89 万元，占政府采购支出总额的 33.04%，其中：授予小微企业合同金额 500.05 万元，占政府采购支出总额的

10.9%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 4 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 27 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 4,255.49 万元；本部门共开展 4 项部门整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 11,878.38 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电

费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十二、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

二十三、科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)：反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管

理的事业单位) 开支的离退休经费。

二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项): 反映事业单位开支的离退休经费。

二十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项): 反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)对机关事业单位职业年金的补助(项): 反映各级财政部门对机关事业单位职业年金记账利息的补助。

二十九、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)城市建设支出(项): 反映土地出让收入用于完善国有土地使用功能的配套设施建设和城市基础设施建设支出。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项): 反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项): 反映按房改政策规定的标准, 行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

三十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。