

2025 年度南京市公共资源交易中心 整体预算绩效自我评价报告

一、单位概况

（一）单位基本情况

南京市公共资源交易中心（以下简称“中心”）是南京市数据局下属全额拨款副局级事业单位。单位成立时间 2015 年 1 月，工作职责：为全市公共资源交易活动提供场所、信息、咨询、见证等相关服务工作。中心内设 6 个处室，分别为办公室、市场服务与法规处、工程招投标处、政府集中采购处、综合交易处和信息技术处（交易安全处）。另根据市委编办有关文件，保留南京市政府采购中心和南京产权交易中心独立法人资格。截至 2025 年 12 月 31 日，中心共有事业编制数 71 个，实有人员 65 人；编外员额数 61 个，实有人员 59 人。截至 2025 年底，单位总资产 15151.85 万元，其中流动资产 14123.24 万元，非流动资产 1028.61 万元。

（二）单位收支情况

2025 年，中心年初收入预算数 6771.37 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 3340.35 万元、财政专户管理资金收入 1631.02 万元、经营收入 1800 万元；年初支出预算数 6771.37 万元，其中基本支出 4082.95 万元、项目支出 888.42 万元、经营支出 1800 万元。

2025 年，中心全年收入预算数 7443.07 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 3679.59 万元、财政专户管理资金收入 1763.48 万元、经营收入 2000 万元；全年支出预算数 7443.07 万元，其中基本支出 4554.65 万元、项目支出 888.42 万元、经营支出 2000 万元。

2025 年，中心收入决算数 6845.95 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 3531.75 万元、财政专户管理资金收入 1253.21 万元、经营收入 2060.99 万元。

2025 年，中心支出决算数 6845.95 万元，分别为：

基本支出 4371.43 万元，其中工资福利支出 4211.34 万元、商品和服务支出 125.61 万元、对个人和家庭的补助 34.48 万元。

项目支出 413.53 万元，其中资本性支出 174.35 万元、商品和服务支出 239.18 万元。

经营支出 2060.99 万元，均为商品和服务支出。

（三）三公经费情况

中心 2025 年三公经费预算数 7.61 万元，其中公务用车运行维护费 4.93 万元、公务接待费 2.68 万元；三公经费决算支出数 1.54 万元，其中公务用车运行维护费 1.3 万元、公务接待费 0.24 万元。会议费预算数 0.7 万元，决算支出数 0 元；培训费预算数 14 万元，决算支出数 0.83 万元。

（四）单位绩效目标

中心中长期目标：持续深化公共资源交易平台整合共享，进

一步提升交易服务质效；强化公共服务职责定位，规范见证、场所、信息、档案等服务；持续优化交易领域营商环境，进一步提高市场主体满意度和获得感；深化“不见面交易”，深入推进公共资源交易全流程电子化；推进公共资源交易数字治理，建设应用 AI 交易智能体，提升智慧监管和智能服务水平；积极发挥南京现有平台和专家资源优势，为推进长三角区域公共资源交易一体化建设贡献智慧和力量。

中心 2025 年年度目标：围绕市委、市政府“三大关键仗”“三大攻坚仗”等工作目标和市数据局重点工作，开展“易指南”活动，推进要素资源交易“应进必进”“能进则进”；建设省数交所南京专板，深化数据要素流通交易；扩大“宁易新”招标投标交易系统应用，实现全行业全专业应用。

二、评价方式及结论

（一）评价方式

采取评分和评级相结合的方式呈现评价结果。各项评价指标按其重要性程度设定分值（权重），总分设为 100 分，等级划为四档：90（含）—100 分为“优”；80（含）—90 分为“良”；60（含）—80 分为“中”；60 分以下为“差”。

（二）评价结论

本次绩效自我评价遵循科学规范、客观公正原则，对照部门职责和绩效目标，全面核查部门整体履职情况，评判部门履职绩效。2025 年度中心业务管理和资金管理规范高效，较好地完成各项

工作任务，部门履职成效显著，多项工作获上级肯定。经客观评价，部门整体绩效评价结果为 99 分（详见附件），绩效等级为“优”。

三、单位履职成效

2025 年，中心共完成交易项目 13237 宗，交易额 1511 亿元，同比上升 9.8%。一是建成“阳光招投标”综合监管平台，实现招投标 8 大环节全量数据贯通、可视化呈现，持续优化招投标市场环境，搭建数据比对大模型，为监管部门提供重要判断依据。二是建设省数交所南京专板，全年上架数据产品 1492 个，吸引 464 家数商注册，实现省数交所 9 类第三方专业服务商全覆盖。三是开展“易指南”活动 79 场，覆盖近 4000 人次，针对国企、民营企业等不同经营主体的个性化需求推出定制化服务方案，优化咨询体系，实现市场主体各类需求“一号咨询、一口受理”，“易指南”品牌入选南京市 2025 年第四批优化营商环境创新应用场景。

四、存在的问题

通过此次绩效评价，中心在预算支出管理方面存在的问题是：年度部门项目预算执行率不高。下一步，中心将加强项目前期调研和管理，提高预算执行率。

五、评价工作开展情况

本次中心整体预算绩效自我评价工作主要分为收集重点工作完成情况资料、结合中心实际情况设置指标体系，分析预算执行、

重点工作完成及履职等情况，逐一打分等三个阶段开展。在指标设置上更多从职责分工、管理等具体执行层面考量，共设置一级指标 6 个、二级指标 17 个，具体从部门决策、部门管理、部门履职、履职效益和可持续发展能力五个维度衡量。通过本次部门整体预算绩效自我评价，全面衡量了中心职能发挥及重点工作任务实施的最终成效，有效推动部门整体绩效水平的提高。

附件：2025 年度南京市公共资源交易中心整体预算绩效评价指标体系得分情况

南京市公共资源交易中心

2026 年 6 月 18 日

附件

2025 年度南京市公共资源交易中心整体预算绩效自评评价指标体系得分情况

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	评价要点	分值	自评分
部门决策 (15 分)	决策机制 (4 分)	决策制度的规范性	单位决策机制、议事规则是否合理清晰	部门决策机制、议事规则合理清晰的得 2 分，否则不得分	2	2
		决策流程的科学性	决策程序是否科学合理	决策程序科学合理的得 2 分，否则不得分	2	2
	中长期规划 (4 分)	中长期规划明确性	单位中长期规划是否围绕市委市政府的中心工作要求，是否清晰、目标明确、具有可实现性	单位中长期规划围绕市委市政府的中心工作要求，并且清晰、目标明确、具有可实现性得 2 分，否则不得分	2	2
		中长期规划与部门职能的匹配性	中长期规划是否和部门三定职责紧密结合	中长期规划和部门三定职责紧密结合得 2 分，否则不得分	2	2
	年度工作计划 (4 分)	年度工作计划明确性	年度工作计划是否围绕市委市政府的中心工作要求，是否清晰、目标明确、具有可实现性	年度工作计划围绕市委市政府的中心工作要求，并且清晰、目标明确、具有可实现性得 2 分，否则不得分	2	2
		年度工作计划与部门职能的匹配性	年度工作计划是否和部门三定职责紧密结合	年度工作计划和部门三定职责紧密结合的得 2 分，否则不得分	2	2
	部门预算编制 (3 分)	预算编制科学规范	年末预算执行率设置是否合理	设置年度预算执行率大于 90%的得 2 分，小于 90%得 1 分	2	2
		预算编制与重点工作的匹配性	部门预算是否与部门年度重点工作任务紧密结合	部门项目预算紧紧围绕保障部门重点工作任务的得 1 分	1	1
	预算执行 (4 分)	基本预算执行率	部门基本支出预算执行百分比	年末预算执行率大于 90%的得 1 分	1	1
		专项资金执行率	部门专项资金执行百分比	年末预算执行率大于 90%的得 1 分	1	0

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	评价要点	分值	自评分
部门管理 (20 分)		“三公”经费控制率	“三公”经费使用是否超支	“三公”经费使用超支扣分，若不超支则不扣分	1	1
		预决算信息公开情况	预决算是否在“双平台”进行公开，内容和时间是否符合要求	预决算公开的时效和质量符合市财政要求的得 1 分	1	1
	收支管理 (2 分)	收支管理制度健全性	是否结合财政要求和单位实际制定收支管理制度	结合财政要求和单位实际制定收支管理制度的得 1 分	1	1
		收支管理是否按制度执行	是否按照制度开展单位收支管理有关工作	按照制度开展单位收支管理有关工作的得 1 分	1	1
	资产管理 (2 分)	资产管理制度健全性	是否结合财政要求和单位实际制定资产管理制度	结合财政要求和单位实际制定资产管理制度的得 1 分	1	1
		资产管理是否按制度执行	是否按照制度开展单位资产管理有关工作	按照制度开展单位资产管理有关工作的得 1 分	1	1
	政府采购管理 (2 分)	政府采购管理制度健全性	是否按照财政要求和单位实际制定政府采购管理制度	按照财政要求和单位实际制定政府采购管理制度的得 1 分	1	1
		政府采购管理是否按制度执行	是否按照制度开展单位政府采购有关工作	按照制度开展单位政府采购有关工作的得 1 分	1	1
	内部控制管理 (7 分)	内部控制建设情况	是否结合市级行政事业单位内控建设工作要求及单位实际开展单位内部控制建设	有内部控制制度落实在手册等文本上的得 3 分	3	3
		内部控制执行情况	内控建设完成后，是否按照内控手册开展内控有关工作	按照内控手册开展内控有关工作的得 2 分	2	2
		内部控制监督评价	是否按照财政要求对内部控制工作开展内部监督与评价，确保内控工作落在实处	按照内控要求，开展内控评价的得 2 分	2	2

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	评价要点	分值	自评分
	预算绩效管理（3分）	组织管理情况	主要包含制度建设、职能配置	建立预算绩效管理制度，配备人员开展绩效管理工作的得1分	1	1
		工作开展情况	包含事前评估、目标管理、跟踪评价、自评价和整改落实	组织实施事前评估、目标管理、跟踪评价、自评价和整改落实的得1分	1	1
		绩效信息公开	绩效信息是否按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开	按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开的得1分	1	1
部门履职（40分）	重点工作完成情况	做好工程建设项目招投标、政府集中采购、国有产权交易等公共资源交易项目服务工作	是否做好工程建设项目招投标、政府集中采购、国有产权交易等公共资源交易项目服务工作	做好工程建设项目招投标、政府集中采购、国有产权交易等公共资源交易项目服务工作的得10分	10	10
		落实政府采购政策，支持中小企业、民营企业、创新产品发展	是否落实政府采购政策，支持中小企业、民营企业、创新产品发展	落实政府采购政策，支持中小企业、民营企业、创新产品发展的得10分	10	10
		启动建设公共资源交易整合共享平台，正式上线运行招标投标交易系统，进一步拓展系统应用范围	是否启动建设公共资源交易整合共享平台，正式上线运行招标投标交易系统，进一步拓展系统应用范围	启动建设公共资源交易整合共享平台的得10分，正式上线运行招标投标交易系统、进一步拓展系统应用范围的得10分	20	20
履职绩效（20分）	社会效益	年度工作产生的社会影响力	在高水平全面建设小康社会，推动高质量发展，优化营商环境中发挥的作用	在高水平全面建设小康社会，推动高质量发展，优化营商环境中发挥了应有的作用得满分	10	10

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	评价要点	分值	自评分
	满意度	投标单位和专家评委对中心服务满意度	包含服务对象、专家评委等	服务对象、专家评委的满意度超过90%得满分	10	10
可持续发展能力（5分）	信息化建设情况	信息系统投入及使用情况	办公流程、业务开展是否能够通过单位的信息系统实现	围绕单位工作和发展方向做好信息化建设发展规划的得满分	2.5	2.5
	部门创新情况	创新举措和事例	包含制度创新、方法创新等	创新案例被官方媒体报道的加满分	2.5	2.5
加减分项（≤5分）	加分项	受嘉奖情况	部门受到国务院、省级、市级嘉奖	受到国务院嘉奖加3分，受到省级嘉奖加2分，得到市级考核第一等次加0.5分；同一项目工作不累计加分		
	减分项	部门或工作人员违法违纪情况	部门或工作人员违法违纪	酌情扣分		
					100	99